

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 197 г. Челябинска»  
454047, г. Челябинск, ул. Трудовая, д. 256, Тел. 736-30-24  
e-mail: mdoymet23@gmail.com

---

Согласовано:  
Председатель совета ДОУ

  
Гаравдина И.Г.



Утверждено:  
Заведующий МБДОУ «ДС № 197 г.  
Челябинска»

С.В. Солдатова

Приказ № 01-07/169 30.12. 2015

Положение «О порядке привлечения  
дополнительных средств  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детского сада № 197 г. Челябинска»

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим

порядок образования, хранения, расходования внебюджетных (дополнительных)

средств Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 197 г. Челябинска» и служит нормативной базой для привлечения в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 197 г. Челябинска» дополнительных финансовых средств, для осуществления уставной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом от 11.08.1995 № 153-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Гражданским Кодексом Российской Федерации ст. 582 «Пожертвование»;

- Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 15.12.1998г. № 57 «О

внебюджетных средствах образовательных учреждений»;

- Федеральным Законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Устава МБДОУ «ДС № 197 г. Челябинска».

## 2. Формирование внебюджетных средств

2.1. Источником формирования внебюджетных средств являются:

- родительские средства на содержание детей в ДОУ;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- жертвования материальных ценностей;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Родительские средства на содержание детей в ДОУ вносятся родителями

(законными представителями) по безналичному расчету.

2.3. Внесение добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и юридическими лицами осуществляется на добровольной основе на расчетный счет ДОУ.

2.4. Оперативный и финансовый учет внебюджетных средств осуществляется бухгалтерией ДОУ.

2.5. Материальные ценности ставятся на баланс ДОУ на основании договора пожертвования и акта приема-передачи.

2.6. Неиспользованные в отчетном году средства не подлежат изъятию, а

переходят на следующий год и расходуются на цели, предусмотренные Уставом и настоящим положением.

### 3. Порядок расходования

3.1. Главным распорядителем внебюджетных средств является заведующий ДООУ, наделенный:

- правом формирования и утверждения внебюджетных средств в соответствии с Муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности;
- правом составления сметы расходов внебюджетных средств на мероприятия, предусмотренные уставными целями деятельности ДООУ.

### 3.2. Порядок составления финансово-хозяйственного плана.

3.2.1. Проект составляется заведующим и главным бухгалтером ДООУ на предстоящий финансовый год в соответствии с муниципальным заданием.

3.2.2. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а так же предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.2.3. В расходную часть включается сумма расходов, связанная с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельностью на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью ДООУ, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.2.4. Расходы рассчитываются, исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.2.5. Сумма расходов не должна превышать суммы доходов.

3.2.6. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается как остаток на конец года.

3.2.7. Финансовый план доходов и расходов рассматривается на Совете МБДООУ «ДС № 197 г. Челябинска». Совет ДООУ вносит предложения о привлечении дополнительных источников материальных и финансовых средств для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДООУ «ДС № 197 г. Челябинска».

3.2.8. ДООУ вправе использовать внебюджетные финансовые средства на:

- приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов хозяйственной деятельности;
- обучение воспитанников ДООУ по дополнительным образовательным программам; антитеррористическую защиту воспитанников, охранные и противопожарные мероприятия;
- обеспечение требований к оснащенности образовательного процесса в ДООУ согласно ФГОС ДО;
- проведение организационно-педагогических мероприятий;

- издание методических разработок, разработка и программное обеспечение официального сайта;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения;
- проведение текущего ремонта, оборудования и инвентаря;
- оплата прочих текущих расходов;
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования.
- и другие.

3.2.9. МБДОУ «ДС № 197 г. Челябинска» вправе расходовать внебюджетные средства, поступающие от родительской платы, на оплату штрафов и пеней.

3.3. Изменение финансово-хозяйственного плана.

3.3.1. Распорядитель внебюджетных средств - заведующий ДОУ имеет право вносить изменения в утвержденные финансовые документы в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей, в случае аварийных ситуаций.

4. Отчетность

4.1. Заведующий ДОУ отчитывается о расходовании средств от иной, приносящей доход, деятельности перед Советом ДОУ не менее 1 раза в год.

4.2. Письменный отчет о расходовании средств от иной, приносящей доход деятельности, доводится до сведения родительской общественности не менее 1 раза в год.

4.3. Общественный контроль за получением и расходованием средств от иной, приносящей доход деятельности, осуществляет Совет ДОУ учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Наличие в ДОУ внебюджетных средств, для выполнения своих уставных целей не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее положение по мере выхода законов, постановлений федерального и муниципального значения могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим ДОУ.

5.4. Информация о содержании внебюджетной деятельности выносится на официальный сайт ДОУ.